|  |
| --- |
| **ADMINISTRACIÓN 2018-2019****PRESIDENTA DE AYUNTAMIENTO: GUADALUPE SANDOVAL FARIAS****PRESIDENTE DEL DIF: RAMON DEL TORO SANDOVAL**http://app.jalisco.gob.mx/aytos/heraldica/escudos/staoro1.gif**DIRECTORA:** JENNI FER OCHOA CHAVEZ**DIRECTORA: JENNI FER OCHOA CHAVEZ****TITULAR DE LA UNIDAD DE TR**OSCAR RODRIGUEZ  |
| **ARTÍCULO 8, FRACCIÓN V, INCISO S).****GASTO DE VIAJES OFICIALES, MES FEBRERO 2020** |
| **“LUGAR”****VIATICOS****“SU COSTO”** | **VIAJES OFICIALES****“LUGAR”** | **NOMBRE DEL RESPONSABLE****“QUIEN VIAJA”** | **ITINERARIO Y** **AGENDA** | **RESULTADOS** |
|  |  |  |  |  |
| **$1,483** | **GUADALAJARA****07-02-20** | **CHOFER GABRIEL GONZALEZ GONZALEZ, Y PROMOTORA DE TRABAJO SOCIALY DIRECTORA** | **ALREDEDOR DE 13 HORAS** | **VIAJE A LLEVAR CONVENIOS DE INAPAM Y DOCUMENTOS DE DESARROLLO COMUNITARIO.** |
| **$980** | **SAHUAYO****17-02-2020** | **CHOFER Y PROMOTORA DE TRABAJO SOCIAL** | **ALREDEDOR DE 9 HORAS** | **VIAJE A COMPRAR MEDICAMENTO PARA PERSONAS DE BAJOS RECURSOS.** |
| $1,115 | **GUADALAJARA****20-02-2020** | **CHOFER GABRIEL GONZALEZ GONZALEZ, PROMOTORA DE TRABAJO SOCIAL Y DIRECTORA** | **ALREDEDOR DE 12 HORAS** | **VIAJE A DIF JALISCO A RECOGER DOCUMENTOS DE PROYECTO 13 Y ENTREGA DE OFICIOS A DIRECCION GENERAL.** |
| **$850** | **MAZAMITLA****21-02-20** | **CHOFER GABRIEL GONZALEZ GONZALEZ**  | **ALREDEDOR DE 5 HORAS** | **VIAJE A RECOGER LA PSICOLOGA PARA QUE DE CONSULTAS EN EL MUNICIPIO Y REGRESARLA.**  |
| **$1,893** | **GUADALAJARA****26-02-2020** | **PRESIDENTE DEL SISTEMA DIF MUNICIPAL, DIRECTORA Y PROMOTORA DE RED JUVENIL** | **ALREDEDOR DE 13 HORAS** | **VIAJE A REUNION PARA REEQUIPAMIENTO DE COMEDOR ASISTENCIAL Y ENTREGA DE DOCUMENTACION DEL PROGRAMA BECAS PREVERP** |
| **$1,162** | **SAHUAYO****27-02-2020** | **CHOFER Y DOS BENEFICIARIOS ENFERMOS** | **ALREDEDOR DE 10 HORAS** | **VIAJE A LLEVAR A PERSONAS AL DOCTOR** |
| **$1,350** | **LOCALIDADES EJIDALES****28-02-2020** | **CHOFER, PROMOTORA DE ALIMENTARIA Y PROMOTORA DE RED JUVENIL** | **ALREDEDOR DE 12 HORAS** | **VIAJE A LLEVAR LOS DESAYUNOS ESCOLARES A LOS PLANTELES EDUCATIVOS.** |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |